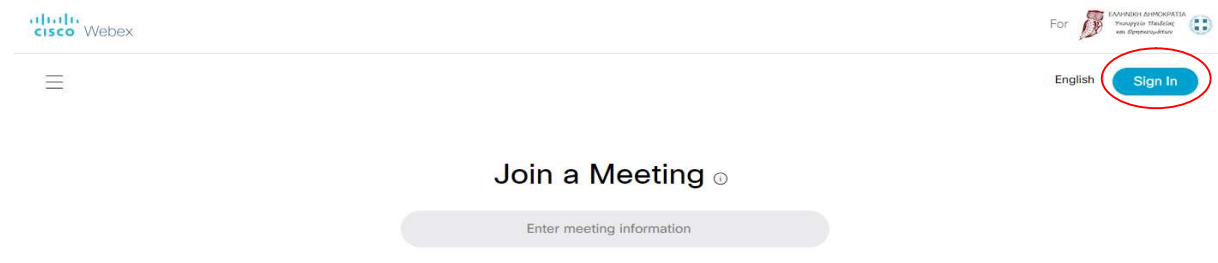


ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΑΛΛΑΓΗ ΟΝΟΜΑΤΟΣ ΕΜΦΑΝΙΣΗΣ ΣΤΟ WEBEX MEETINGS

ΒΗΜΑ1: Πατήστε αριστερό κλικ στο σύνδεσμο(λινκ):

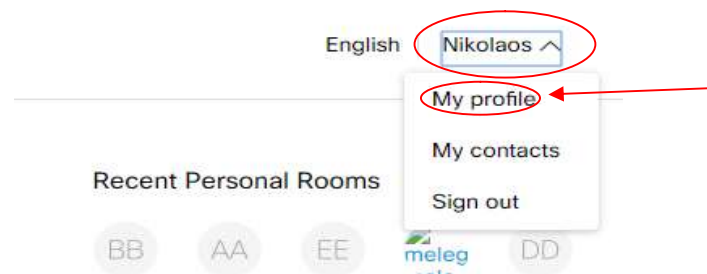
<https://minedu-gov-gr.webex.com/webappng/sites/minedu-gov-gr/dashboard?siteurl=minedu-gov-gr>

ΒΗΜΑ2: Κάντε **Sign In** με αριστερό κλικ πάνω δεξιά



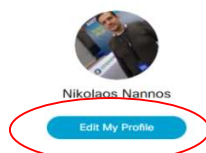
Βάλτε το email και το κωδικό που φτιάξατε για τη Cisco.

ΒΗΜΑ3: Πατήστε με αριστερό κλικ πάνω δεξιά στο όνομα χρήστη(Εδώ **Nikolaos**) και επιλέξτε **My Profile** (με αριστερό κλικ)



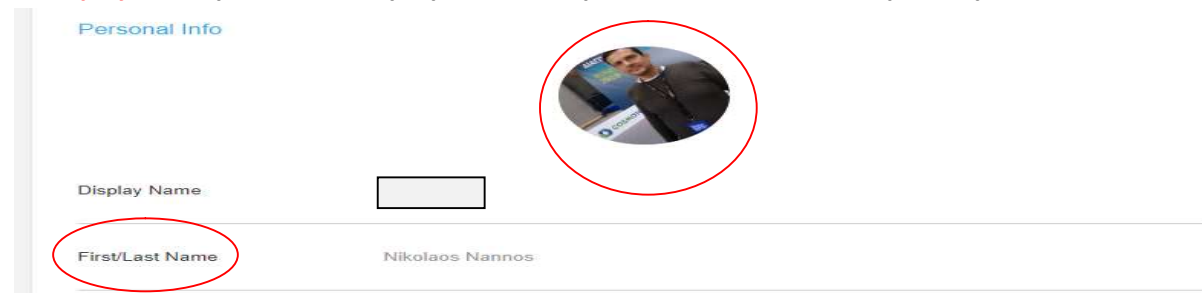
ΒΗΜΑ4: Πατήστε με αριστερό κλικ **Edit My Profile**

My Webex Profile

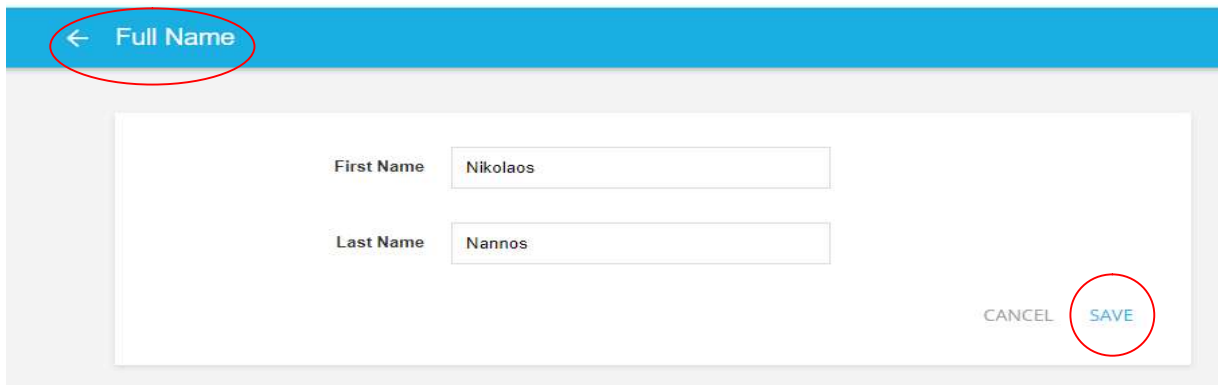


Βήμα5: Πατήστε(αριστερό κλικ) στο **Κύκλο** μπορείτε να βάλετε φωτογραφία αφού την επιλέξετε από φάκελο στον υπολογιστή σας

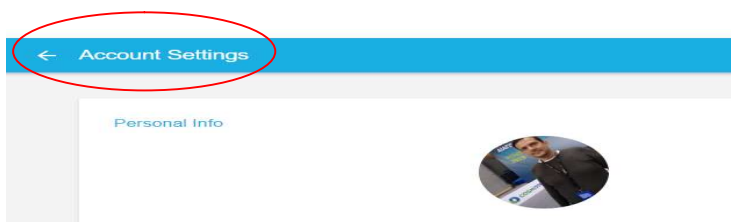
ΒΗΜΑ 6: Πατήστε(αριστερό κλικ) στο **First/Last Name** γράψτε όνομα και επώνυμο ώστε να το βλέπουν οι μαθητές, δέχεται ελληνικούς ή λατινικούς χαρακτήρες(προτιμήστε καλύτερα όμως λατινικούς χαρακτήρες για να είστε σίγουροι πως απεικονίζεται σωστά στους μαθητές). Αλλάξτε και το **Display Name** για να είστε σίγουροι πως θα εμφανίζεται σωστά το όνομα στο μαθητές.



Πατήστε **SAVE** και **←Full Name**



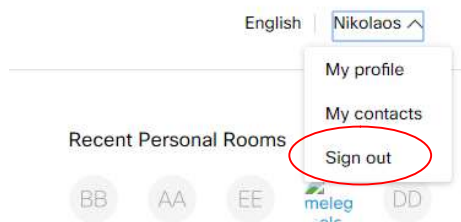
ΒΗΜΑ 7: Πατήστε(αριστερό κλικ) **←Account Settings**



Πατήστε(αριστερό κλικ) **Leave** στο Leave Site?

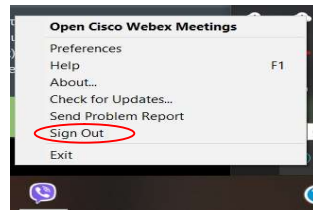


ΒΗΜΑ 8: Πατήστε(αριστερό κλικ) Sign Out Πάνω δεξιά

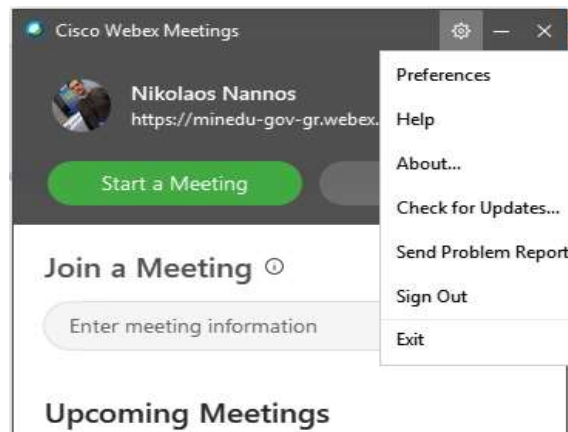


ΒΗΜΑ 9: Μετά τις παραπάνω κινήσεις στην ιστοσελίδα, για να εμφανιστούν οι αλλαγές σας (προσθήκη φωτογραφίας-όνομα) πρέπει να κάνετε Sign Out και στην εφαρμογή της Webex meetings και μετά εκ νέου είσοδο. Αυτό γίνεται:

1^{ος} Τρόπος: είτε με δεξί κλικ στο εικονίδιο της εφαρμογής και εμφανίζεται η παρακάτω εικόνα.



2^{ος} Τρόπος: Είτε πατώντας το γρανάζι πάνω δεξιά στην εφαρμογή.



ΒΗΜΑ 10: Μόλις πατήσετε Start Meeting θα δείτε **Το ονοματεπώνυμό σας να εμφανίζεται τώρα στο όνομα της τάξης σας.**

